

Das Generalvikariat mit seinen Stabs- und Hauptabteilungen und weiteren Dienststellen ist die zentrale Verwaltung des Erzbistums Köln. Um die geistliche Erneuerung in den Kirchengemeinden zu ermöglichen, werden Verwaltungsleiter/innen in den einzelnen Seelsorgebereichen implementiert.

Der Verwaltungsleiter im Kirchengemeindeverband Dormagen-Nord entlastet den Pfarrer von Verwaltungsarbeit, indem er die wesentlichen Aufgaben in der Personalführung und der Verwaltung von ihm übernimmt. Damit verbunden ist ein hoher Anteil an Aufbauarbeit.

Zur Unterstützung des Verwaltungsleiters suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## ***Assistenten/in***

mit einem Beschäftigungsumfang von 75%. Die Stelle ist unbefristet.

### **Ihre Aufgaben**

- Unterstützung der Verwaltungsleitung, u.a. bei der Gremienarbeit, Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- Sicherstellung der Abläufe und der Kommunikation im Personalbereich, u.a. bei Themen wie Bewerberauswahl und Mitarbeiterkommunikation
- Kommunikation mit der Rendantur zu Themen der Personaladministration und Buchhaltung
- Erstellung von Analysen und Entscheidungsvorlagen
- Dokumentation und Ablage

### **Ihr Profil**

- Wirtschaftswissenschaftlicher Bachelor, vergleichbare Ausbildung und/oder Berufserfahrung
- Mehrjährige Erfahrung in Verwaltung, Erfahrung in der Gestaltung von Prozessen
- Wünschenswert ist die Kenntnis kirchlicher Verwaltungsaufgaben und Abläufe
- Sie sind flexibel, kommunikativ und verfügen über ein gutes Organisationsgeschick
- Darüber hinaus sind Sie teamfähig und zeichnen sich durch einen sorgfältigen und serviceorientierten Arbeitsstil aus
- Zielorientierung, Verschwiegenheit und Loyalität zählen zu Ihren uneingeschränkten Stärken
- Darüber hinaus verfügen Sie über sehr gute MS-Office Kenntnisse

### **Wir bieten Ihnen**

- eine verantwortungsvolle und vielseitige Aufgabe in einem freundlichen Team
- die Möglichkeit zur beruflichen Fort- und Weiterbildung
- zusätzliche Altersversorgung und weitere Sozialleistungen nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung
- Vergütung bei Vorliegen der Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 10 (KAVO: [www.regional-koda-nw.de](http://www.regional-koda-nw.de))

Für Vorabauskünfte steht Ihnen der Verwaltungsleiter unter 02133 977 5530 gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien und pfarramtlichem Zeugnis senden Sie bitte per Mail **bis zum 31.05.2019** an

**[helmut.klassen@erzbistum-koeln.de](mailto:helmut.klassen@erzbistum-koeln.de)**

Nähere Informationen zu dem Kirchengemeindeverband finden Sie hier:

**[www.dormagen-nord.de](http://www.dormagen-nord.de)**